LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. FERMI"-AVERSA
Prot. 0025256 del 20/10/2026
I-4 (Uscita)

Informazioni alle famiglie sul trattamento di foto e filmati ritraenti gli alunni

Con l'informativa generale ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, pubblicata sul sito web dell'Istituto, avete già ricevuto le informazioni relative al trattamento dei dati personali vostri e dei vostri figli. Il presente documento ne costituisce integrazione e fornisce alle famiglie informazioni specifiche sul trattamento di foto e filmati ritraenti gli alunni nei diversi contesti dell'attività scolastica.

1. Immagini e voce sono dati personali

L'immagine e la voce consentono l'identificazione diretta della persona e sono pertanto dati personali a tutti gli effetti. Il loro trattamento è soggetto al Regolamento (UE) 2016/679 e al d.lgs. 196/2003, che impongono di individuare una base giuridica, di fornire l'informativa agli interessati e, ove ne ricorrano i presupposti, di acquisire il consenso. Non costituiscono di norma dati personali le immagini nelle quali le persone ritratte non siano identificabili.

2. La base giuridica del trattamento

I trattamenti effettuati dall'Istituto trovano il proprio fondamento nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico a esso affidati dalla normativa in materia di istruzione (art. 6, par. 1, lett. e, del Regolamento).

Ai sensi dell'art. 2-ter, commi 1 e 3, del Codice della privacy, le operazioni di comunicazione e di diffusione di dati personali da parte di una pubblica amministrazione sono però ammesse soltanto quando previste da una norma di legge, di regolamento o da un atto amministrativo generale. Il considerando 43 del Regolamento precisa inoltre che il consenso non costituisce un valido presupposto di liceità quando il titolare del trattamento è un'autorità pubblica, dato lo squilibrio esistente fra questa e l'interessato.

Per queste ragioni l'Istituto ha adottato, nel proprio regolamento, criteri restrittivi in materia di pubblicazione delle immagini degli alunni, illustrati nei paragrafi che seguono.

3. Foto e video nell'attività didattica

L'acquisizione e l'uso di foto e filmati nell'ordinaria attività didattica, o nell'ambito di progetti previsti dal PTOF, avvengono nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico affidato all'Istituto. Per questi trattamenti – che non comportano né comunicazione né diffusione – non è richiesto il consenso.

Le finalità perseguite possono essere, a seconda dei progetti:

- documentare l'attività svolta e i percorsi didattici realizzati;
- stimolare negli alunni le competenze digitali (ripresa, gestione delle immagini, montaggio) e, insieme, la scrittura creativa, la capacità di osservazione e di rappresentazione della realtà;
- sviluppare la capacità di esprimersi in pubblico e di comunicare contenuti;
- favorire l'apprendimento cooperativo e la diffusione di una cultura digitale consapevole.

Il materiale così prodotto è conservato sugli strumenti dell'Istituto e cancellato una volta esaurita la finalità per cui è stato acquisito.

4. Pubblicazione sul sito web e sui canali social

L'Istituto, di norma, non pubblica sul proprio sito web né sui propri canali social immagini o filmati che rendano riconoscibili gli alunni.

La pubblicazione di immagini o video con alunni riconoscibili sul Sito web dell'Istituto, sul Giornale scolastico e sui Canali Social ufficiali (es. Facebook, Instagram, YouTube) è ammessa unicamente previa autorizzazione esplicita.

Raccolta del consenso tramite Registro Elettronico: L'autorizzazione viene acquisita tramite l'apposita funzione "ADESIONE" presente nella circolare pubblicata sul Registro Elettronico.

Premendo il tasto "ADESIONE", il genitore manifesta espressamente il proprio consenso alla pubblicazione per le sole finalità didattiche e istituzionali previste.

Responsabilità Genitoriale (Art. 316 c.c.): Il genitore che esprime l'adesione sul Registro Elettronico dichiara, sotto la propria responsabilità e ai sensi del D.P.R. 445/2000, di effettuare tale scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale e in accordo con l'altro genitore (artt. 316, 337-ter e 337-quater c.c.).

Si precisa che, in caso di separazione o divorzio con affidamento condiviso, le decisioni relative alla diffusione dell'immagine del minore rientrano tra quelle di maggiore interesse per i figli e devono essere assunte di comune accordo tra i genitori. In presenza di un formale dissenso espresso da uno dei due genitori e notificato per iscritto alla Scuola, l'Istituto si asterrà dalla pubblicazione delle immagini.

5. Condivisione del materiale con le famiglie

Per soddisfare la legittima aspettativa delle famiglie di conservare la memoria delle attività svolte, il materiale video-fotografico può essere condiviso con i genitori degli alunni della classe o della sezione interessata attraverso il Registro Elettronico o alla piattaforma cloud istituzionale, cui si accede previa identificazione con credenziali personali.

Anche per questa condivisione l'Istituto acquisisce il consenso tramite Registro Elettronico.

6. Utilizzo del materiale da parte di alunni e famiglie

Il materiale messo a disposizione dall'Istituto può essere scaricato per un uso esclusivamente personale e familiare. Non ne è consentita la pubblicazione su internet o sui social network senza il consenso di tutti coloro che vi sono ritratti, o dei loro genitori: chi diffonde immagini altrui al di fuori dell'ambito personale e familiare risponde personalmente di tale diffusione, che ricade sotto la propria esclusiva responsabilità e non è imputabile all'Istituto.

Vi invitiamo a riflettere su questo punto. La condivisione delle immagini dei figli sui social network – il fenomeno noto come sharenting – è divenuta una pratica abituale, ma espone i minori a rischi spesso non percepiti: una volta immessa in rete, un'immagine vi resta per un tempo indefinito, sfugge al controllo di chi l'ha caricata e può essere scaricata, rielaborata e utilizzata da chiunque, anche per finalità che nessuno aveva previsto. Le fotografie che condividiamo oggi accompagneranno i nostri figli nella loro vita futura, senza che essi abbiano potuto scegliere. Accompagnare le famiglie in un uso più consapevole degli strumenti digitali è parte del compito educativo che questo Istituto intende assumersi.

7. Riprese effettuate dai genitori durante gli eventi scolastici

La realizzazione di foto e video da parte dei familiari in occasione di recite, saggi, gite e manifestazioni è consentita, in quanto effettuata per fini esclusivamente personali e destinata a un ambito familiare o amicale (art. 2, par. 2, lett. c, del Regolamento).

La successiva pubblicazione di tali immagini su internet o sui social network non è invece consentita senza il consenso di tutti coloro che vi sono ritratti, o dei loro genitori: chi vi provvede assume la qualità di titolare del trattamento e ne risponde personalmente. L'Istituto non ha alcuna responsabilità in ordine a tali pubblicazioni e richiama tale avvertenza pubblicamente all'avvio di ogni manifestazione aperta ai familiari.

8. Riprese da parte di TV e testate giornalistiche

Quando le riprese sono effettuate da emittenti televisive o testate giornalistiche, queste operano quali autonomi titolari del trattamento: spetta a loro fornire l'informativa e acquisire il consenso degli interessati alla pubblicazione. L'Istituto può agevolare il contatto fra le parti ma non ha responsabilità sui trattamenti da esse effettuati, e non consegna a terzi materiale di propria produzione ritraente alunni riconoscibili in assenza di specifica autorizzazione dei genitori.

9. Il consenso: che cosa significa e a che cosa serve

Come indicato al punto 2, la base giuridica dei trattamenti effettuati dall'Istituto risiede nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico a esso affidati, e non nel consenso degli interessati.

Il consenso che vi viene richiesto per la condivisione o per la pubblicazione di immagini **non costituisce** dunque la base giuridica del trattamento. Esso è acquisito a tutela del diritto all'immagine del minore (artt. 10 e 320 del codice civile; artt. 96 e 97 della legge 22 aprile 1941, n. 633) e in ragione della tutela rafforzata che il Regolamento riconosce ai dati personali dei minori, i quali, in considerazione della loro particolare vulnerabilità, meritano una specifica protezione (considerando 38 e 75). L'Istituto ritiene infatti che nessuna immagine che renda riconoscibile un alunno possa essere condivisa o pubblicata senza il coinvolgimento consapevole di chi ne esercita la responsabilità genitoriale.

Il consenso è richiesto:

- per la condivisione di foto e filmati con le famiglie, nelle modalità descritte ai punti 5 e 6;
- per la pubblicazione sul sito web e sui canali social dell'Istituto, nei soli casi di cui al punto 4.

Il consenso non è richiesto:

- per l'acquisizione di foto e filmati nello svolgimento dell'attività didattica, quando non ne siano previste né la condivisione né la pubblicazione;
- per la condivisione o la pubblicazione di immagini che non consentono di identificare le persone ritratte.

Il consenso è sempre facoltativo, deve essere prestato da entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale ed è revocabile in qualsiasi momento. Il suo diniego non comporta alcuna conseguenza per l'alunno, che partecipa regolarmente a tutte le attività.

10. Revoca del consenso e richiesta di rimozione

In qualsiasi momento, e senza necessità di motivazione, è possibile revocare il consenso prestato oppure chiedere la rimozione di un'immagine o di un filmato già pubblicati o condivisi.

La richiesta può essere inoltrata al Titolare del trattamento all'indirizzo mail ceps02000t@istruzione.it.

L'Istituto provvede alla rimozione del materiale senza ingiustificato ritardo.

La revoca non pregiudica la liceità del trattamento effettuato prima della revoca stessa.

11. Diritti degli interessati

Per ogni informazione sui trattamenti di dati personali è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dal Dirigente scolastico Prof.ssa Adriana Mincione, e-mail ceps02000t@istruzione.it, tel. 0815020007 o al Responsabile della protezione dei dati Dati è Vargiu Scuola S.r.l., e-mail dpo@vargiuscuola.it, tel. 070271526.

L'interessato ha diritto a:

- l'accesso ai propri dati personali (art. 15 del Regolamento);
- la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento (artt. 16, 17 e 18 del Regolamento);
- la portabilità dei dati, per i soli dati in formato elettronico (art. 20 del Regolamento);
- l'opposizione al trattamento (art. 21 del Regolamento);
- la revoca del consenso in qualsiasi momento (art. 7, par. 3, del Regolamento), secondo quanto indicato al punto 11.

Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati a loro riferiti avvenga in violazione del Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79).

12. Pubblicazione e consegna del presente documento

Il presente documento è protocollato agli atti dell'Istituto, è pubblicato sul sito web nella sezione dedicata alla protezione dei dati personali ed è trasmesso alle famiglie tramite il registro elettronico, con registrazione della presa visione. Ogni successiva revisione è portata a conoscenza delle famiglie con le medesime modalità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Titolare del trattamento
Prof.ssa Adriana Mincione
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione, digitale e normativa connessa)