LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. FERMI"-AVERSA
Prot. 0025254 del 20/10/2026
I-4 (Uscita)

Come trattiamo i dati personali degli alunni e delle famiglie

Informativa sintetica ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Gentili genitori, cari studenti, questo documento spiega in modo essenziale quali dati personali la scuola tratta, perché lo fa e quali diritti potete esercitare. L'informativa completa è pubblicata nella sezione "Privacy" del sito web della scuola.

Chi tratta i vostri dati

Il titolare del trattamento è questa istituzione scolastica, rappresentata dal Dirigente scolastico Prof.ssa Adriana Mincione, e-mail ceps02000t@istruzione.it, tel. 0815020007. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) Vargiu Scuola S.r.l., e-mail dpo@vargiuscuola.it, tel. 070271560.

Perché trattiamo i dati e perché non vi chiediamo il consenso

La scuola tratta i dati degli alunni e dei familiari per erogare il servizio scolastico e per svolgere i compiti che la legge le affida: iscrizioni, didattica, valutazione, scrutini ed esami, orientamento, adempimenti amministrativi. In questi casi il consenso non viene chiesto, perché il trattamento è fondato sulla legge e non su una vostra scelta (artt. 6 e 9 del GDPR). Il conferimento dei dati è obbligatorio: senza di essi la scuola non potrebbe erogare il servizio.

Il consenso, specifico e sempre revocabile, viene richiesto soltanto per le attività facoltative, non necessarie ai compiti istituzionali, e per la diffusione delle immagini.

Quali dati trattiamo

Dati anagrafici e di contatto di alunni e genitori, dati relativi alla carriera scolastica e alla frequenza e, quando necessario, dati particolari: certificati medici, dati sanitari per il sostegno, per i DSA/BES, per allergie e diete, per gli obblighi vaccinali, la scelta di avvalersi o meno dell'insegnamento della religione cattolica. Questi dati sono trattati solo dal personale autorizzato che ne ha effettiva necessità e non vengono mai diffusi.

Alcuni dati ci pervengono da altri soggetti: Ministero dell'Istruzione e del Merito (SIDI, Anagrafe Nazionale Studenti, Unica), scuola di provenienza, Comune, Azienda sanitaria, INVALSI.

A chi comunichiamo i dati

Solo nei casi previsti dalla legge: altre scuole, Ministero e Uffici scolastici, Comune (mensa, trasporto, libri di testo, obbligo scolastico), Azienda sanitaria, INAIL, assicurazione, agenzie di viaggio e strutture ospitanti in occasione delle uscite, Agenzia delle Entrate per le spese scolastiche detraibili. I fornitori dei servizi digitali (registro elettronico, piattaforme cloud, sito web) trattano i dati per conto della scuola come responsabili del trattamento.

Foto e video

La scuola può fotografare e riprendere gli alunni per finalità didattiche e documentative senza chiedere il consenso. Non pubblica però sul sito web né sui social immagini che rendano riconoscibili gli alunni. Per le attività destinate al pubblico (saggi, rappresentazioni, concorsi) previste dal PTOF, la diffusione avviene solo con il consenso dei genitori. Le foto e i video condivisi con le famiglie sono destinati all'uso personale: non possono essere pubblicati su internet o sui social, e chi lo fa ne risponde personalmente.

Intelligenza artificiale

L'uso degli strumenti di intelligenza artificiale è disciplinato dal Regolamento d'istituto, che indica quali strumenti sono ammessi e per quali attività. Nessun dato personale di alunni e famiglie viene inserito nelle applicazioni di intelligenza artificiale. Se in futuro la scuola intendesse ammettere attività che comportino il trattamento di dati personali, lo farà previa valutazione con il Responsabile della Protezione dei Dati e aggiornerà questa informativa.

Dove il Regolamento ammette l'uso degli strumenti da parte degli alunni, l'accesso avviene soltanto con le credenziali rilasciate dalla scuola. In questo caso il fornitore del servizio, che agisce come responsabile del trattamento, registra i dati di accesso e le attività svolte, per quanto necessario a far funzionare il servizio e a garantirne la sicurezza.

La scuola non utilizza sistemi di profilazione, di sorveglianza o di riconoscimento delle emozioni, e nessuna decisione che riguardi gli alunni — valutazioni comprese — è assunta in modo automatizzato.

Per quanto tempo conserviamo i dati

Per il tempo necessario alle finalità per cui sono stati raccolti e, successivamente, secondo le regole di conservazione degli archivi delle pubbliche amministrazioni. Alcuni documenti, come il fascicolo personale dell'alunno e i verbali di scrutini ed esami, sono conservati senza limiti di tempo.

I vostri diritti

Potete chiedere alla scuola di accedere ai dati che vi riguardano, di correggerli se inesatti, di limitarne il trattamento, di opporvi al trattamento per motivi legati alla vostra situazione particolare e di revocare in qualsiasi momento i consensi prestati.

Va precisato che, poiché la scuola tratta i dati per obblighi di legge, la cancellazione e la portabilità non possono essere richieste per i dati che la scuola è tenuta a conservare (ad esempio quelli contenuti nel fascicolo dell'alunno o nei registri).

Per esercitare i vostri diritti potete scrivere alla scuola ai recapiti sopra indicati, anche utilizzando il modulo disponibile nella sezione "Privacy" del sito. Riceverete risposta entro un mese. Potete inoltre rivolgervi al Responsabile della Protezione dei Dati.

Se ritenete che i vostri dati siano trattati in violazione della normativa potete presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) o rivolgervi all'autorità giudiziaria.

Dove trovare le informazioni complete

Nella sezione "Privacy" del sito web della scuola sono pubblicate l'informativa completa e le informative dedicate ai singoli trattamenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Titolare del trattamento
Prof.ssa Adriana Mincione
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione, digitale e normativa connessa