LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. FERMI"-AVERSA
Prot. 0020524 del 16/09/2026
I (Uscita)

Agli Studenti delle classi convolti
Al Dsga
All'Albo dell'istituto/Al sito web
Alla

Comunicazione n. 12

Oggetto: Mobilità Erasmus+ a Istanbul (Turchia) dal 20 al 26 settembre 2026 - Progetto 2025-1-IT02-KA122-SCH-000340554 — LifeSTEAM2 - promoting STEAM skills for life - Programma Erasmus+ call 2025 - Azione KA122 PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE – dal Titolo: **LifeSTEM2** - OID: KA122-SCH-A4CEBCF8 - CUP C34C25000090006. – Informazioni

Si comunica che nell'ambito delle attività del progetto Erasmus+ mobilità internazionale a Istanbul (Turchia) dal 20 al 26 settembre 2026. La delegazione scolastica sarà composta da 22 alunni e 2 docenti accompagnatori (per un totale di 24 partecipanti). Le informazioni relative al viaggio e al soggiorno.

Il raduno dei partecipanti è previsto presso il Liceo Scientifico Statale E. Fermi di Aversa (in corrispondenza del bar la Perla) alle ore 5.30 con partenza per l'Aeroporto di Roma Fiumicino dove troveranno i docenti referenti (prof.ssa Silvana Pernisi e Nicole Esposito) con volo diretto di Andata:

Andata (20/09/2026):
- Tratta: Roma Fiumicino – Istanbul (Sabiha Gökçen)
- Partenza: ore 11:55
- Arrivo: ore 15:25

Ritorno (26/09/2026):
- Tratta: Istanbul (Sabiha Gökçen) – Roma Fiumicino
- Partenza: ore 09:05
- Arrivo: ore 10:50

Per ogni passeggero è previsto:
- 1 bagaglio a mano (misure massime: 55x40x23 cm)
- 1 effetto personale (misure massime: 40x30x15 cm)
- 1 bagaglio da stiva del peso massimo di 20 KG

Trasferimenti in Turchia

È previsto trasferimento dedicato (per 24 pax) dall'aeroporto di Istanbul all'hotel (il giorno dell'arrivo) e viceversa (il giorno della partenza).

Soggiorno e Sistemazione
- Struttura alberghiera: *Bricks Hotel Istanbul*
- Indirizzo: Zafer, Adnan Kahveci Blv. No:42, 34194 Bahçelievler/İstanbul, Turchia
- Periodo: Check-in il 20/09/2026 –
- Check-out il 26/09/2026
- Sistemazione:
  - Camere multiple per gli alunni

- 1 camera doppia per i docenti accompagnatori
- Trattamento: Pernottamento e colazione.
- Note: Eventuali tasse di soggiorno, se dovute, saranno da regolare direttamente in hotel. Così come eventuali ingressi e visita guidata della città

Si invitano le famiglie a prendere visione delle presenti disposizioni e a rispettare scrupolosamente gli orari indicati per il giorno della partenza. Ulteriori dettagli operativi verranno comunicati durante la riunione prevista il giorno 18/09/2026 alle ore 18.30 in modalità *online* al seguente link. https://meet.google.com/hgp-ufsw-hkc

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Adriana Mincione
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa